

本テキストの特徴とその使い方

グローバル人材の育成と確保が求められる中で、ますます多くの企業が、英語力を計る目安や採用・昇進の判断材料として *TOEIC® Listening & Reading Test* (以下 *TOEIC® L&R*) を利用しています。また近年では、*TOEIC® L&R* のスコアをレベル判定や成績評価に用いたり、大学院の進学要件としたり、合否判定の優遇措置としたりするケースも増えてきています。

このように *TOEIC® L&R* の需要が高まる中、高いスコアを取得するためにはどうすればよいのでしょうか。地道な努力を重ねることが必要なは言うまでもありませんが、それに加えて、全体の構成・分量・時間配分などを把握し、ビジネス関連の語彙や表現、そして *TOEIC® L&R* のテスト形式そのものに慣れることも重要です。しかしながら、ただひたすら問題を解いて頻出の出題パターンと自分の弱点を攻略するというのは、なかなか大変な作業です。

そこで、*TOEIC® L&R* を熟知した著者陣による問題の徹底分析に基づいて作成された「超実践 *TOEIC® L&R* 攻略テキスト」が、この *SEIZE THE KEYS OF THE TOEIC® L&R TEST* です。以下にその特徴と使い方をまとめていますので、うまく使いこなし、ぜひともスコアアップに役立ててください。

①「内容に関するテーマ」と Key Vocabulary

各ユニットに、*TOEIC® L&R* で頻出の場面を想定した「内容に関するテーマ」を設定しています。また、巻末には、そのテーマ特有の頻出語句を集めた Key Vocabulary が収録されています。本テキストの問題は、この Key Vocabulary の語句を繰り返し用いながら「内容に関するテーマ」に沿って作成されていますので、問題を解き進めるうちに、頻出の場面設定と頻出語句を自然に学ぶことができます。Key Vocabulary はとにかく実戦を意識して作成していますので、しっかり覚えて身に付ければ、教科書や授業内容の理解に大いに役立つだけでなく、実際のスコアアップにかなりの効果が期待できます。

②習得すべき頻出「文法テーマ」

各ユニットには「内容に関するテーマ」と並行して、習得すべき頻出「文法テーマ」を設定しています。文法は、ただ問題をやみくもに解くよりも、テーマごとに知識を整理しながら、出題傾向に合わせて練習するのが最も効果的です。中学・高校で学んだ文法事項を復習しながら、*TOEIC® L&R* 頻出の文法ポイントを効率よく押さえていきましょう。

③「ターゲット」と「解法のポイント」

全てのパートに、*TOEIC® L&R* の問題パターンを意識した「ターゲット」と「解法のポイント」を設定し、「*TOEIC® L&R* に慣れるための鍵」を分かりやすく解説しています。「ターゲット」では *TOEIC® L&R* 独特の出題パターンについて紹介し、「解法のポイント」では具体的なアドバイスが提示されています。それぞれのパートの頻出パターン、解答者が陥りやすい間違いなど、スコアアップに役立つヒントがぎっしり詰まっています。同じ間違いを繰り返しながら、やみくもに問題を解き進めていくのではなく、それらのヒントをしっかり生かして、効率的にスコアアップを狙いましょう。

④音声データのダウンロード

本テキストの音声データはダウンロードして入手することができます (Introduction と Review Test を除く)。それらを最大限に活用すれば、リスニング用の問題集を買う必要はありません。音声スマートフォンや音楽デバイスなどにダウンロードして、毎日1ユニットずつ聞きましょう。音声のスピードが、実際の *TOEIC*® L&R よりも若干遅めに設定されていますので、耳を慣らす練習にはうってつけです。授業の予習・復習に役立つのはもちろんのこと、頻出語句の正しい発音や英語独特のイントネーションを浴びて耳を鍛えることで、本番での確実なスコアアップが期待できます。

⑤Review Test [復習テスト]

本テキストは、前半ユニット (Unit 1 ~ Unit 6) の復習用として Review Test 1 を、また後半ユニット (Unit 7 ~ Unit 12) の復習用として Review Test 2 を用意しています。これらの Review Test は、対象範囲の学習内容が着実に身に付いているかを確認するための復習応用問題です。このテストで好成績を上げるためには、各ユニットを学習する際にただ答えを暗記するのではなく、その答えに至る過程と理由をきちんと理解することが大切です。前半・後半それぞれの復習を行って、本物の実力を付けましょう。巻末には Review Test 用の切り取り式解答用マークシートも用意しています。

⑥全体の構成

1 回 (90 分) の授業で取り組めるよう、各ユニットにつき 4 つのパートを取りあげ、バランス良くコンパクトに構成されています。Part 1, Part 7 は全てのユニットで、Part 2, Part 3, Part 4 はそれぞれ 3 ユニットに一度、Part 5 は Unit 2・6・8・12 を除く全てのユニットで、Part 6 は Unit 2・6・8・12 でそれぞれ扱っています。詳しくは、Contents を参照してください。

最後に、本テキストの刊行にあたり、前作に引き続き金星堂の皆様には大変お世話になりました。この場を借りてお礼申し上げます。

著者一同

SEIZE THE KEYS OF THE TOEIC® L&R TEST

本テキストの特徴とその使い方

CheckLink について

TOEIC® Listening & Reading Test について 10

Introduction 16

UNIT 1 Daily Life [文型・品詞] 22

1

Part 1 1人の人物の写真問題に慣れよう

Part 2 疑問詞を使った疑問文への応答文に慣れよう

Part 5 文型と品詞の特徴をつかみ、見分け方をマスターしよう

Part 7 メール形式の問題に慣れよう

UNIT 2 Shopping [代名詞・疑問詞] 28

2

Part 1 何が写っているのかをよく観察しよう

Part 3 設問と選択肢を先読みしよう

Part 6 時短を心がけよう

Part 7 導入部を必ず読もう

UNIT 3 Parties & Events [形容詞・副詞] 34

3

Part 1 複数人物の写真問題に慣れよう

Part 4 「誰が、誰に、どこで話しているか」をつかもう

Part 5 形容詞と副詞の働きをマスターしよう

Part 7 Double passage の問題に慣れよう

UNIT 4 Traffic & Travel [前置詞] 42

4

Part 1 風景の写真問題に慣れよう

Part 2 英語の音声変化に慣れよう

Part 5 前置詞をマスターしよう

Part 7 テキストメッセージやオンラインチャット形式の問題に慣れよう

UNIT 5 Office Work [接続詞] 48

5

Part 1 聞こえた単語に惑わされないようにしよう

Part 3 図表付き会話問題に慣れよう

Part 5 接続詞をマスターしよう

Part 7 文章を読むスピードを上げよう

UNIT 6 Marketing & ICT [名詞・主語と動詞の一致] 56

6

Part 1 場所や位置関係に注意しよう

Part 4 図表付き説明文問題に慣れよう

Part 6 文構造を確認しよう

Part 7 Triple passage の問題に慣れよう

Review Test 1 64

UNIT 7 Production & Logistics [助動詞] 76**7**

- Part 1** 言い換えに注意しよう
Part 2 助動詞のイディオムを確認しよう
Part 5 助動詞をマスターしよう
Part 7 テキストメッセージやオンラインチャット形式の問題は全体を読もう

UNIT 8 Employment [時制] 82**8**

- Part 1** 写真上に現れる、進行形と完了形の違いを学ぼう
Part 3 会話の全体的な流れをつかもう
Part 6 話の流れから時制を読み取ろう
Part 7 求人広告に慣れよう

UNIT 9 Personnel [受動態] 90**9**

- Part 1** 受動態の表現に慣れよう
Part 4 オフィスやビジネス関連の用語に慣れよう
Part 5 受動態をマスターしよう
Part 7 スキャニングをマスターしよう

UNIT 10 Business [分詞・分詞構文] 98**10**

- Part 1** -ing 形の用法を確認しよう
Part 2 変則的な応答問題に注意しよう
Part 5 分詞と分詞構文をマスターしよう
Part 7 経済記事に慣れよう

UNIT 11 Health & Environment [不定詞・動名詞] 104**11**

- Part 1** 専門用語に慣れよう
Part 3 話し手が暗示する意図や示唆するものを探ろう
Part 5 不定詞・動名詞をマスターしよう
Part 7 時間配分を体で覚えよう

UNIT 12 Finance [関係詞] 112**12**

- Part 1** 同音異義語や、品詞で意味の異なる語に注意しよう
Part 4 数字を含む説明文に慣れよう
Part 6 文挿入問題を攻略しよう
Part 7 スキミングをマスターしよう

Review Test 2 120**Key Vocabulary (Unit 1-12) 132****Review Test マークシート**

Part 1

ターゲット 1人の人物の写真問題に慣れよう

人物が1人だけ写っている写真問題はPart 1で基本の問題だ。まずはこのタイプの問題を確実に押さえよう。

Listen and fill in the blanks for each sentence. Then choose the statement that best describes what you see in the picture.

1.



CheckLink DL 02 CD 1-06 ~ CD 1-10

- (A) The man is () () a table.
 (B) The man is () a ().
 (C) The man is () a piece of ().
 (D) The man is () the ().

Choose the statement that best describes what you see in the picture.

2.



CheckLink DL 03 CD 1-11

- (A) (B) (C) (D)

解法のポイント 人物の動作や着ているものに注目

音声が出る前に、人物が立っているのか、前かがみなのか、あるいは寄りかかっているのか、また、半袖シャツを着ているのか、帽子をかぶっているのか、あるいは眼鏡をかけているのかなど、動作と身に着けているものに素早く注目しよう。日常生活で自分がしている動作や着用している衣服を英語でどう表現するのかを普段から意識して、オリジナルの表現集を作ってみるのもオススメだ。

Part 2

ターゲット
疑問詞を使った疑問文への応答文に慣れよう

what や when などの疑問詞を使った疑問文は、Part 2 の 25 問中約 11 問出題されており、Part 2 全体の約 45% を占めている。疑問詞を正確に聞き取って、正しい答えを選ぼう。

Listen and fill in the blanks for each sentence. Then choose the best response to each question or statement.

CheckLink

DL 04 ~ 06

CD 1-12

CD 1-13 ~ CD 1-16

1. What time () () () come to work?

(A) () (), I think.

(B) He is () ().

(C) Yes, he works () ().

CD 1-17 ~ CD 1-20

2. () () you planning to () () fixtures?

(A) It's () () () the plant.

(B) () () () lunchtime.

(C) () () () in the ().

CD 1-21 ~ CD 1-24

3. Who _____
_____ section?

(A) Pablo is _____.

(B) This detergent _____.

(C) Mr. Chang _____
_____.

Listen to the question or statement and the three responses. Then choose the best response.

4. (A) (B) (C)

CheckLink

DL 07

CD 1-25

解法のポイント 最初の疑問詞に集中する

Part 2 では、質問文の冒頭に読み上げられる疑問詞に意識を集中して、絶対に聞き逃さないこと。ここを聞き逃してしまうと、せっかく他の応答文が全て聞こえても、正答を選べなくなってしまう。また、問われたことに対して的確な応答文を選べるように、Unit 1 で様々な疑問詞を確認しておこう。

Part 5

ターゲット

文型と品詞の特徴をつかみ、見分け方をマスターしよう

Choose the best answer to complete the sentence.

 CheckLink

1. 名詞 : Municipal officials urged thousands of ----- to evacuate immediately and also advised them to have a flashlight available during a blackout.
(A) resides (C) residence
(B) residents (D) residential
2. 動詞 : The tenants of the apartment tried to ----- with their landlord about utilities being included in their rents.
(A) negotiate (C) negotiable
(B) negotiator (D) negotiation
3. 第1文型 : The famous park is in the middle of an urban area, where various flowers ----- beautifully from season to season.
(A) plant (C) bear
(B) cultivate (D) bloom
4. 第3文型 : Dwayne found a good apartment equipped with appliances, including a refrigerator, a microwave oven and light fixtures, but with no light bulbs, so he ----- a hardware store nearby.
(A) dropped (C) left
(B) visited (D) went
5. 第4文型 : The real estate agent ----- us a property file and recommended some expensive condos overlooking the beautiful ocean.
(A) looked (C) showed
(B) saw (D) viewed
6. 形容詞 : Ms. Curtis introduced a ----- plumber to me who she had asked before to repair the leaky water pipe under her kitchen sink.
(A) skill (C) skillful
(B) skillfulness (D) skillfully

7. 第2文型 : This fabric is so ----- that you should use a special laundry detergent and softener to maintain its original texture.
 (A) delicacy (C) delicately
 (B) delicate (D) delicatessen
8. 第5文型 : The gardener ----- their patio beautiful by periodically mowing the lawn and trimming the trees.
 (A) keeps (C) maintaining
 (B) make (D) who leaves
9. 副詞 : Every Sunday morning Jessica washes their clothes and hangs them out, and in the afternoon her husband takes in the laundry and folds it -----.
 (A) neat (C) neatness
 (B) neaten (D) neatly
10. 語彙 : Sonterra Foods Ltd. is one of the nation's largest companies that supplies ----- products such as cheese, butter and yogurt.
 (A) dairy (C) daily
 (B) diary (D) delay

解法のポイント 機械的な対処法が重要

Part 5に割ける時間は全30問で10分、1問あたり20秒しかなく、選択肢を一つ一つ当てはめながら和訳して…とガッツリ正面から取り組むやり方ではまず間に合わない。また、品詞・語形を問う問題は30問中約33% (10問前後) と実にPart 5の3分の1を占めているので、軽視できない。空所に求められている品詞を即座に見抜いて選択肢の品詞を即座に見分けるという、機械的な対処法の習得が絶対的に必要だ。

Part 7

ターゲット

メール形式の問題に慣れよう

Part 7には全部で23個の資料が出てくるが、メール形式は最も数が多く、平均7個出題されている。注目すべき箇所を押さえて、要領よく処理しよう。

Questions 1-4 refer to the following e-mail.

 CheckLink

Date: March 1
To: Timothy Colley
From: Gwen Diaz
Subject: Request for Repairs

Dear Mr. Colley,

I rent a house at 12 Harborne Lane, Wembley, and have been your tenant for the last three years. I am writing to you to request some repairs to the property.

The staircase rail to the upper floor has grown very loose and needs to be fixed. This is an accident waiting to happen, and I especially worry for the safety of my kids. The toilet has started to clog constantly, and I have tried very hard to fix it every time it happens. I am afraid the pipe needs a full inspection by a professional plumber. Also, the gas stove that you kindly installed in the kitchen when we moved in suddenly stopped working last week. According to our lease agreement, I believe the owner is responsible for repairs and maintenance of the building, plumbing system, and equipped appliances. I would appreciate it if you could contact me as soon as possible to discuss arrangements for repairs.

I can be reached at 902-354-1986. Please leave a message if I cannot answer, and I will get back to you. I would like to have them fixed as soon as possible because I am expecting guests in three weeks for a one-week stay. I will need notice of the date and time for repairs so that I can arrange to be home. I would like the people in charge of repairs to refrain from entering the house without me being there.

Thank you for attending to this, and I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely,
Gwen Diaz

1. Who is Mr. Colley?
(A) A house owner
(B) A real estate agent
(C) A repair worker
(D) A lawyer
2. Why is Ms. Diaz worried about the staircase rail?
(A) Her children cannot reach the upper floor.
(B) It is too expensive to fix.
(C) Her children might get injured.
(D) She is trying to fix it by herself.
3. What is indicated about the stove?
(A) It has been out of order for three years.
(B) It is the only cooking appliance in the kitchen.
(C) The house was equipped with it three years ago.
(D) Ms. Diaz brought it from another place.
4. According to Ms. Diaz, what will happen later this month?
(A) Repairs will be completed.
(B) Visitors will stay with her.
(C) She will move out for repairs.
(D) She will visit Mr. Colley.

解法のポイント いきなり本文から読まない

Single passageの問題は10題出題される。本問のような4つの設問付きの問題の1題あたりの解答時間は5分強しかなく、気持ちが焦ってしまうが、メールの問題ではメールの受信者・送信者・日付・件名に目を通してから本文に入った方が、2人の関係性がつかみやすい。

Shopping

代名詞・疑問詞

Part 1

ターゲット

何が写っているのかをよく観察しよう

Part 1の問題では、写真に写っている人物や物を正しく描写する選択肢を選ばなければならない。音声が出る前に、写真をじっくり見ておこう。

Listen and fill in the blanks for each sentence. Then choose the statement that best describes what you see in the picture.

1.



CheckLink DL 08 CD 1-26 ~ CD 1-30

- (A) A man is () a
() from a
().
- (B) A man is ()
() ().
- (C) A man is () a
()
().
- (D) A man is () a
() ().

Choose the statement that best describes what you see in the picture.

2.



CheckLink DL 09 CD 1-31

- (A) (B) (C) (D)

解法のポイント

写真に写っていないものはすぐに排除する

写真に写っていない人物や物、動作などが聞こえた瞬間に、その選択肢は排除して構わない。そうやって確実に不正解の選択肢を除いて、残る候補から答えを選ぶことによって、当然のことだが、正答率はアップする。

Part 3

ターゲット
設問と選択肢を先読みしよう

会話が流れてくる前に、あらかじめ設問と選択肢に目を通すように心がけよう。速読・即解するのが苦手なら、設問に目を通すだけでもよい。

Listen to the conversation and fill in the blanks. Then choose the best answer to each question.

CheckLink

DL 10

CD 1-32 ~

CD 1-36

W: Hello, Springfield Clothing (1. _____). You've reached

(2. _____) (3. _____). How may I help you?

M: I recently bought a (4. _____) pullover on sale online, but it's (5. _____)

(6. _____) for me. Do you have the same one in large? If you don't, I'd like to

(7. _____) my (8. _____).

W: (9. _____), the large-sized pullover is (10. _____) (11. _____)

(12. _____) and we are not sure when we'll get a shipment. We are sorry, but

(13. _____) (14. _____) return such as having ordered the (15. _____)

(16. _____) are regarded as a return (17. _____) (18. _____) a customer's

(19. _____) preference.

M: Oh, no, that's a problem. That means I'm (20. _____) for

(21. _____) fees, right? Well, I don't have a (22. _____).

DL 11

CD 1-37

1. Who most likely is the woman?

- (A) A shop clerk
- (B) A customer service representative
- (C) A sales manager
- (D) A public relations staff

2. What problem does the man mention?

- (A) He ordered a small-sized pullover.
- (B) He got the product in a wrong color.
- (C) He has not received his purchase yet.
- (D) He could not buy the company's stock.

3. What does the man imply he will do?

- (A) Return the product
- (B) Purchase the item again
- (C) Place a backorder
- (D) Charge the woman a fee

Listen to the conversation and choose the best answer to each question.

CheckLink DL 12, 13 CD 1-38 ~ CD 1-43 CD 1-44

4. What are the speakers mainly discussing?
- (A) Whether to renew subscriptions
 - (B) Whether to publish a new journal
 - (C) Whether to cut the budget for printing
 - (D) Whether to subscribe to a newspaper
5. Why does Mark agree with the woman?
- (A) They can get a discount on online newspapers.
 - (B) They can read digital issues for free.
 - (C) They can cut down on their spending.
 - (D) They can contribute an article.
6. What is the woman probably going to do next?
- (A) Submit an academic paper
 - (B) Send information to subscribers
 - (C) Apply for a grant
 - (D) Use the Internet

解法のポイント ▶ **先読みのメリット**

設問を前もって読んでいれば、設問が読み上げられる時間を待たずに、会話を聞きながら答えを選ぶことができるし、設問や選択肢に含まれる語句から、これから流れてくる内容や流れをある程度予測することもできるので、高得点を狙うには先読みはマスト。directionsや設問が読み上げられる時間を上手に利用して、あらかじめ設問と選択肢に目を通す先読みパターンを身に付けよう。

Part 6

ターゲット ▶ **時短を心がけよう**

Part 6に割ける時間は全体で8分、1題あたり2分しかない。Part 5で出題されるような、内容を読み込まなくても文法的に処理できる問題は、文構造を的確にとらえて、求められている正解を即座に見抜けるようになるよう。

Questions 1-4 refer to the following Webpage.



Send Feedback, Get Voucher!

Donna & Taylor is always looking for ways to improve our service as well as to help customers have satisfying experiences shopping with ----- 1. To help others make smart choices and confident decisions on our website, share your thoughts or ----- on the product you have purchased by writing a review.

2.

Answering the online questionnaire will only take a few minutes. Just log into "MY ACCOUNT" and rate a product. All information we collect is kept ----- 3. As a small token of our appreciation, you will be entered in a monthly draw to win a \$500 gift card. Each review you write has a chance for entry.

----- 4.

1. (A) us (C) you
(B) them (D) it
2. (A) sensibility (C) manners
(B) speech (D) opinions
3. (A) secure (C) securing
(B) security (D) securely
4. (A) The stores where you can get it are limited.
(B) We are not ready to deliver gifts yet.
(C) Don't let this rare opportunity slip away.
(D) Our newly released products are not available now.

解法のポイント 時間配分を常に意識すること

TOEIC® L&Rの対策を始めたばかりの頃は、1題を2分で解くのはなかなか難しい。まずは出題形式に慣れることを目標にし、それから時間配分を意識して解くようにしよう。時間配分や要領がつかめるまでは、Part 6の文挿入問題はひとまずマークだけしておき、次の問題に進むのもアリだ。

Part 7

ターゲット 導入部を必ず読もう

メール、ウェブページ、オンラインチャットやテキストメッセージ以外は、パッと見ただけでは文書の形式が分かりづらい。これら以外の文書では、まず本文の上(枠外)の導入部 Questions xx-xx refer to the following ○○. に注目しよう。○○には、advertisement、article、notice、press release など、これから読む文書がどのような形式なのかが表わされている。この導入部を見て心の準備をしておく、内容に入りやすくなる。

Questions 1-4 refer to the following advertisement.

 CheckLink

Millini&co.

Special Launch Event

Bohemian Line of Bags

Noon-6 P.M., Sunday, March 21

Are you ready to feel the luxury of our European handbags? The Bohemian Line is making its national debut this week. Coming to you from the luxury boutiques of Paris and Milan.

Visit our downtown store to see what all the fashion magazines are talking about. Feel the quality that has become associated with the Millini&co. brand. The reviews have been fabulous. The chief designer, Ms. Vanutti will present about the Bohemian Line at 4 P.M.

Take advantage of this event to purchase your piece of portable heaven. Special offers are available for all products on this day. If your selection is out of stock, we will guarantee that your item is delivered to you overnight by express mail.

Everyone is invited to this very special event. What are you waiting for? Make plans to visit us on March 21. Bring a friend and enjoy our complimentary refreshments.

Millini&co.

2583 Main Street

Tel: 793-5729

Mon.-Fri. 9 A.M.-9 P.M. (10 P.M. on Saturdays)

Closed on Sundays

1. For whom is this advertisement intended?
 - (A) Prospective customers
 - (B) The staff of Millini&co.
 - (C) Suppliers
 - (D) Event organizers

2. What is Ms. Vanutti going to do on March 21?
 - (A) Speak about the fashion world
 - (B) Give a special offer
 - (C) Talk about the advertised item
 - (D) Present customers with bags she designed

3. What is NOT suggested about the event?
 - (A) Visitors will be able to check out the new product.
 - (B) Some fashion magazines will cover the event.
 - (C) The event will take place on a store holiday.
 - (D) The Bohemian Line will be sold at a reduced price.

4. What will be offered to the participants in the event for free?
 - (A) Handbags
 - (B) Product samples
 - (C) Shipping and handling
 - (D) Light snacks and drinks

解法のポイント ▶ Part 7 の時間配分に慣れるまでは…

Single passage は10題を25分以内に解かなければならないが、頭では分かっているにもかかわらずそのペースを守るのは大変だ。Part 7 の時間配分に慣れるまでは、解答に時間がかかる「NOT 問題」と「文挿入問題」は飛ばしてもよい。もちろん、その場合もマークだけはしておくことを忘れないように。
