

本テキストの特徴とその使い方

グローバル人材の育成と確保が求められる中で、ますます多くの企業が、英語力を測る目安や採用・昇進の判断材料として TOEIC を利用しています。また近年では、大学においても TOEIC のスコアをレベル判定や成績評価に用いたり、大学院の進学要件としたり、合否判定の優遇措置としたりするケースも増えてきています。

このように TOEIC の需要が高まる中、高いスコアを取得するためにはどうすればよいのでしょうか。地道な努力を重ねることが必要なのは言うまでもありませんが、それに加えて、全体の構成・分量・時間配分などを把握し、ビジネス関連の語彙や表現、そして TOEIC のテスト形式そのものに慣れることも重要です。しかしながら、ただひたすら問題を解いて頻出の出題パターンと自分の弱点を攻略するというのは、なかなか大変な作業です。

そこで、TOEIC を熟知した著者陣による問題の徹底分析の結果に基づいて作成された「超実践 TOEIC 攻略テキスト」がこの **Seize the Core of the TOEIC Test** というわけです。以下にその特徴と使い方をまとめていますので、うまく使いこなし、ぜひともスコアアップに役立ててください。

1. 「内容に関するテーマ」と Key Vocabulary

各ユニットに、TOEIC 頻出の場면을想定した「内容に関するテーマ」を設定しています。また、巻末には、そのテーマ特有の頻出語句を集めた Key Vocabulary が収録されています。本テキストの問題は、この Key Vocabulary の語句を繰り返し用いながら「内容に関するテーマ」に沿って作成されていますので、問題を解き進めるうちに、頻出の場面設定と頻出語句を自然に学ぶことができます。Key Vocabulary はとにかく実践を意識して作成していますので、しっかり覚えて身に付ければ教科書や授業内容の理解に大いに役立つだけでなく、実際のスコアアップにかなりの効果が期待できます。

2. 習得すべき頻出「文法テーマ」

各ユニットには「内容に関するテーマ」と並行して、習得すべき頻出「文法テーマ」を設定しています。文法は、ただ問題をやみくもに解くよりも、テーマごとに知識を整理しながら出題傾向に合わせた練習をするのが最も効果的です。リーディングのみならず、リスニング問題もこの「文法テーマ」に沿って作成されていますので、中高で学んだ文法事項を復習しながら、TOEIC 頻出の文法ポイントを効率よく押さえていきましょう。

3. 「ターゲット」と「解法のポイント」

すべてのパートに、TOEIC の問題パターンを意識した「ターゲット」と「解法のポイント」を設定し、「TOEIC に慣れるためのカギ」を分かりやすく解説していま

す。「ターゲット」では TOEIC 独特の出題パターンについて紹介し、「解法のポイント」では具体的なアドバイスが提示されています。それぞれのパートの頻出パターン、解答者が陥りやすい間違いなど、スコアアップに役立つヒントがぎっしり詰まっています。同じ間違いを繰り返しながら、やみくもに問題を解き進めていくのではなく、それらのヒントをしっかり活かして、効率的に勉強していきましょう。

4. 音声データのダウンロード

本テキストの音声データはダウンロードして入手することができます (Introduction と Review Test を除く)。それらを最大限に活用すれば、リスニング用の問題集を買う必要はありません。音声を音楽デバイスなどにダウンロードして、毎日1ユニットずつ聞きましょう。音声のスピードは実際の TOEIC よりも若干遅めに設定されていますので、耳を慣らす練習にはうってつけです。授業の予習・復習に役立つのはもちろんのこと、頻出語句の正しい発音や英語独特のイントネーションを浴びて耳を鍛えることで、本番での確実なスコアアップが期待できます。

また、ダウンロード音声を繰り返し聞いて耳が慣れてきたところで、本当に聞き取れているか確認するために、ディクテーション (音声を聞いて英語を書き取る) の練習をお勧めします。何となく正解できているけれども、正確な聞き取りに自信がないという場合は、ディクテーションで再確認して、リスニング力の精度を上げましょう。

5. Review Test [復習テスト]

本テキストには、前半ユニット (Unit 1~6) の復習用として Review Test 1を、また後半ユニット (Unit 7~12) の復習用として Review Test 2を用意しています。これらの Review Test は、対象範囲の学習内容が着実に身に付いているかを確認するための復習応用問題です。このテストで好成績を上げるためには、各ユニットを学習する際にただ答えを暗記するのではなく、その答えに至る過程と理由をきちんと理解することが大切です。前半・後半それぞれの復習を行って、本物の実力を付けましょう。巻末には Review Test 用の切り取り式解答用マークシートも用意しています。

6. 全体の構成

1回 (90分) の授業で取り組めるよう、各ユニットにつき4つのパートを取りあげ、バランス良くコンパクトに構成されています。Part 1, 7は全ユニットで、Part 2, 3, 4はそれぞれ3ユニットに一度、Part 5は Unit 4, 8, 12を除くすべてのユニットで、Part 6は Unit 4, 8, 12でそれぞれ扱っています。詳しくは、Contents を参照してください。

最後に、本テキストの刊行にあたり、前作に引き続き金星堂の皆様には大変お世話になりました。この場を借りてお礼申し上げます。

著者一同

Contents

SEIZE THE CORE OF THE TOEIC® TEST

本テキストの特徴とその使い方
CheckLink について
TOEIC テストについて

	Introduction	14
Unit	1 Daily Life [基本 5 文型]	20
	Part 1 写真に何が写っているかをよく見よう	
	Part 2 似た音や連想される語に飛びつかない	
	Part 5 基本 5 文型をマスターしよう	
	Part 7 取扱説明書に慣れよう	
Unit	2 Eating Out & Leisure Activities [品詞]	26
	Part 1 すべての選択肢を最後まで聞こう	
	Part 3 会話の全体的な流れを把握しよう	
	Part 5 品詞の見分け方をマスターしよう	
	Part 7 スキャンニングをマスターしよう	
Unit	3 Cooking & Purchasing [名詞・主語と動詞の一致]	32
	Part 1 人物の「動作」に注目しよう	
	Part 4 客に向けたアナウンスに慣れよう	
	Part 5 名詞と、主語と動詞の呼応関係をマスターしよう	
	Part 7 広告・宣伝の形式に慣れよう	
Unit	4 Traffic & Travel [形容詞・副詞]	38
	Part 1 人物が写っていない写真問題に慣れよう	
	Part 2 WH 疑問文に慣れよう	
	Part 6 形容詞と副詞の働きをマスターしよう	
	Part 7 告知文書に慣れよう	
Unit	5 Advertising & ICT [時制]	44
	Part 1 動詞の時制を聞き取ろう	
	Part 3 質問と選択肢を先に読もう	
	Part 5 時制をマスターしよう	
	Part 7 スキミングをマスターしよう	
Unit	6 Production & Logistics [接続詞・前置詞]	50
	Part 1 類義語や言い換えに注意しよう	
	Part 4 「誰に向かって話しているのか」をつかもう	
	Part 5 接続詞と前置詞をマスターしよう	
	Part 7 記事に慣れよう	
	Review Test 1	56

Unit	7	Business & Economics [助動詞]	64
		Part 1 人や物の位置関係を正確にとらえよう	
		Part 2 質問ではない疑問文に慣れよう	
		Part 5 助動詞をマスターしよう	
		Part 7 手紙やメールに慣れよう	
Unit	8	Employment & Personnel [受動態]	70
		Part 1 受動態の表現に慣れよう	
		Part 3 日常生活やビジネスの現場で使用される単語・表現を覚えておこう	
		Part 6 受動態をマスターしよう	
		Part 7 ビジネス文書に慣れよう①	
Unit	9	Office Work & Correspondence [分詞・分詞構文]	76
		Part 1 発音が同じ単語や表現に注意しよう	
		Part 4 留守番電話に慣れよう	
		Part 5 分詞と分詞構文をマスターしよう	
		Part 7 ビジネス文書に慣れよう②	
Unit	10	Health & the Environment [不定詞・動名詞]	82
		Part 1 発音が似ている単語に注意しよう	
		Part 2 変則的な応答問題に注意しよう	
		Part 5 不定詞と動名詞をマスターしよう	
		Part 7 速読力をつけよう	
Unit	11	Finance & Banking [代名詞・関係詞]	88
		Part 1 多義語に注意しよう	
		Part 3 長文のリスニングに慣れよう	
		Part 5 代名詞の用法を確認して、関係代名詞と関係副詞をマスターしよう	
		Part 7 通知文書に慣れよう	
Unit	12	Law & Administration [比較構文]	94
		Part 1 専門用語に慣れよう	
		Part 4 報道・ニュースに慣れよう	
		Part 6 比較構文をマスターしよう	
		Part 7 色々な種類の英文を読もう	
		Review Test 2	100

Key Vocabulary (Unit 1-12)

Review Test マークシート

Unit 3 Cooking & Purchasing

名詞・主語と動詞の一致

Part 1



人物の「動作」に注目しよう



写真に人物が写っている場合、写真の人物がどういった場所や状況にいるのかだけでなく、その人物の性別や服装、特にその人物の「動作」に注目しよう。

Listen and fill in the blanks for each sentence. Then choose the statement that best describes what you see in the picture.

CheckLink

1.



DL 14 CD1-44 ~ CD1-48

- (A) The man is cooking ()
()().
- (B) The woman is ()
()() their
breakfast.
- (C) The woman is () a
()() water.
- (D) The man is taking a towel ()
() a ().

Choose the statement that best describes what you see in the picture.

2.



CheckLink DL 15 CD1-49

- (A) (B) (C) (D)

解法のポイント

複数の人物が映っている写真は要注意



2人の人物が写っている問題では、はじめに読まれる主語に集中し、どちらか一方の人物の動作を述べているのか、あるいは両方の人物の動作について述べているのかを正確に聞き取ろう。また、2人の人物が同じ動作をしているのか、異なる動作をしているのかもよく見ること。音声と写真の両方を正確に処理できなければ、紛らわしい選択肢に引っかけられてしまう。

Part 4 ターゲット → 客に向けたアナウンスに慣れよう ←←←

店内放送やテレビショッピングなどの客向けのアナウンスは、「客への呼びかけ→注目商品の紹介→お得なセール期間→購入のススメ」という順番で展開することが多い。この展開を頭に入れつつ、質問を先読みして、聞き取らなければならない情報を限定しておけば、全部聞き取ろうとして焦らなくても済む。

Listen to the short talk and fill in the blanks. Then choose the best answer to each question.

CheckLink DL 16 CD1-50 ~ CD1-53

Thank you for watching Shop Now TV! Today we have this beautiful (1.) (2.) from Harry's. Harry's is a well-known leather (3.) in England, and we (4.) the (5.) of their items. This bag's (6.) is very sophisticated as you can see. And this bag has an accordion-like interior with three zippered (7.) and it (8.) (9.) a detachable shoulder (10.), which is (11.), like this. At stores you'd pay over \$ (12.) for one, but today we (13.) them to you, our TV viewers, for only \$ (14.). Can you (15.) it? We also managed to (16.) the (17.) and (18.) costs this time. This special is valid only today on Shop Now TV. Call us (19.) (20.) at 1-800-SHOPNOW.

1. What is Harry's?

DL 17 CD1-54

- (A) A TV shopping program
- (B) A leather goods company
- (C) A musical instruments company
- (D) The name of the item on sale

2. What is mentioned about the item?

- (A) It has an outside pocket.
- (B) There are three color choices.
- (C) You can adjust the strap.
- (D) The special price is only for the weekend.

3. How can people get the item at a discount?

- (A) Through an on-line shopping site
- (B) By calling Harry's
- (C) By visiting Harry's
- (D) By calling a toll-free number

Listen to the short talk and choose the best answer to each question.

CheckLink DL 18, 19 CD1-55 ~ CD1-58 CD1-59

4. Where is this announcement being made?
(A) At a grocery store (C) At a restaurant
(B) At an electronics store (D) At a kitchen goods store
5. What day is today?
(A) Monday (B) Tuesday (C) Saturday (D) Sunday
6. Which is more than 50% off of the regular price?
(A) Chicken drumsticks (C) Milk
(B) Ground beef (D) Chicken salad sandwiches

解法のポイント

商品の特徴だけでなく、購入方法にも注意

Part 4には、What is mentioned about ~? という質問が入っていることが多い。店内放送やテレビショッピングなどの問題では、商品の特徴が具体的に述べられるため、そこに注意が向きがちだが、注文受付期間・購入方法・条件などが選択肢に入っている場合もあるので、後半も聞き落さないようにしよう。

Part 5

ターゲット 名詞と、主語と動詞の呼応関係をマスターしよう

Choose the best answer to complete the sentence.

CheckLink

1. 不可算名詞：Sarah has a cup of coffee, ----- bread with butter and a boiled egg for breakfast every morning.
(A) two slices of (B) several (C) three (D) a small number of
2. 不可算名詞：My mother gave me ----- about buying appliances such as a microwave oven, a dishwasher and a refrigerator.
(A) advise (B) some advice (C) few advice (D) much advices
3. 不可算名詞：Since ----- I ordered had obvious defects, I called a toll-free number and inquired about how to have it returned or exchanged.
(A) a few item (B) much goods (C) the merchandise (D) their products

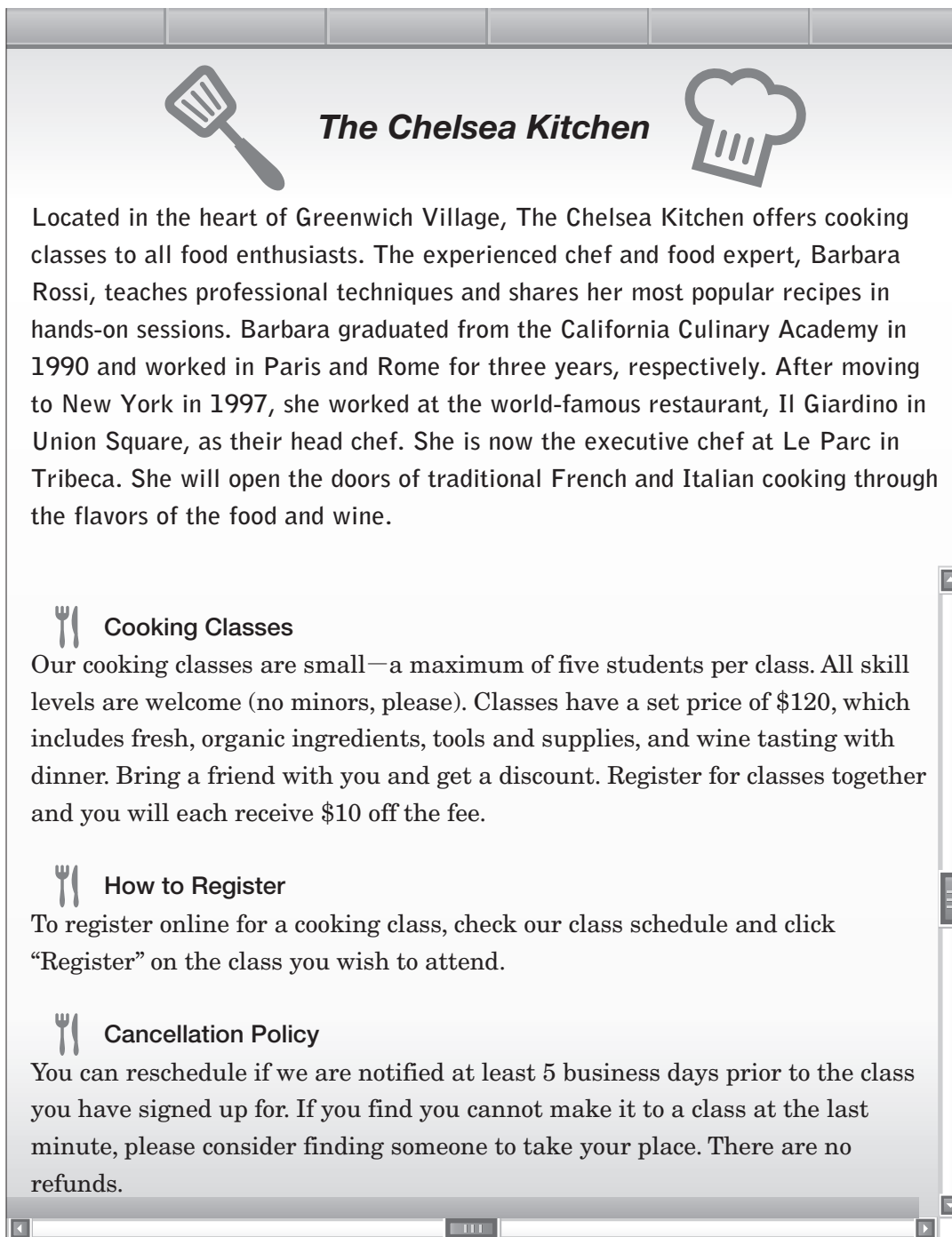
Part 7



広告・宣伝の形式に慣れよう




Part 7の長文問題では、広告や宣伝の問題は頻出パターンである。まず、誰が、どのような目的で、誰を対象に広告・宣伝をしているのかを把握しなければならない。

Questions 1-4 refer to the following website.




 **The Chelsea Kitchen** 


Located in the heart of Greenwich Village, The Chelsea Kitchen offers cooking classes to all food enthusiasts. The experienced chef and food expert, Barbara Rossi, teaches professional techniques and shares her most popular recipes in hands-on sessions. Barbara graduated from the California Culinary Academy in 1990 and worked in Paris and Rome for three years, respectively. After moving to New York in 1997, she worked at the world-famous restaurant, Il Giardino in Union Square, as their head chef. She is now the executive chef at Le Parc in Tribeca. She will open the doors of traditional French and Italian cooking through the flavors of the food and wine.

 **Cooking Classes**

Our cooking classes are small—a maximum of five students per class. All skill levels are welcome (no minors, please). Classes have a set price of \$120, which includes fresh, organic ingredients, tools and supplies, and wine tasting with dinner. Bring a friend with you and get a discount. Register for classes together and you will each receive \$10 off the fee.

 **How to Register**

To register online for a cooking class, check our class schedule and click “Register” on the class you wish to attend.

 **Cancellation Policy**

You can reschedule if we are notified at least 5 business days prior to the class you have signed up for. If you find you cannot make it to a class at the last minute, please consider finding someone to take your place. There are no refunds.

1. What kind of classes are provided at The Chelsea Kitchen?
 - (A) How to use kitchen utensils
 - (B) Cooking
 - (C) Food education
 - (D) How to grow organic vegetables

2. The word “hands-on” in paragraph 1, line 4, is closest in meaning to
 - (A) practical
 - (B) basic
 - (C) fun
 - (D) hard

3. How much is the total fee if you and a friend register for a class together?
 - (A) \$120
 - (B) \$220
 - (C) \$230
 - (D) \$240

4. What is NOT true about The Chelsea Kitchen?
 - (A) Barbara Rossi has worked in Europe for six years.
 - (B) The class is limited to a small number of participants.
 - (C) You can register online for a class you'd like to attend.
 - (D) You can get a refund if you cancel your registration 24 hours before a scheduled class.

.....

◀ 解法のポイント

見出しや導入文に注意



広告・宣伝文は、興味のない人にもインパクトを与えて目を引かなければならないため、見出しや導入文に、その広告・宣伝文の伝えたいメッセージが集約されていることが多い。ここに必ず目を通すようにしてから、詳細部分の読解の準備をしよう。